

ZIMMERWECHSEL

Name, Vorname* _____
Bisherige Liegenschaft, Zimmernr. _____
Neue Liegenschaft, Zimmernr. _____
Telefonnummer* _____
E-Mailadresse* _____

Der/die Nachmieter/-in (Name, Vorname _____) reicht bis spätestens 6 Wochen vor dem Mietbeginn - den WG-Vorschlag und die Legi - persönlich im WOKO Büro ein.

Ist kein Nachmieter angegeben wird das Zimmer mit den * Angaben während 10 Tagen auf www.woko.ch veröffentlicht. Trotzdem kann die WG bis 6 Wochen vor Mietende eine/-n Nachmieter/-in vorschlagen.

Der Zimmerwechsel bedingt die Kündigung des bisherigen Zimmers. Die Kündigungsfrist beträgt laut Mietvertrag 2 Monate; auf Ende Dezember kann nicht gekündigt werden.

Ich kündige meinen Mietvertrag per:

31. Jan. 28./29. Feb. 31. März 30. April 31. Mai 30. Juni
 31. Juli 31. Aug. 30. Sept. 31. Okt. 30. Nov.

Ort, Datum

Unterschrift

Wichtige Informationen

Der Zimmerwechsel muss persönlich, zusammen mit einer gültigen Legi, im WOKO-Büro beantragt werden. Formulare per Post oder Mail können nicht bearbeitet werden.

Die Bearbeitungsgebühr für den Zimmerwechsel beträgt Fr. 50.-. Für das neue Zimmer muss eine neue Kautions hinterlegt werden. Die Rückerstattung der Kautions des bisherigen Zimmers erfolgt innert 10 Wochen nach Vertragsende.

Nach Eingang der Kautionszahlung für das neue Zimmer erhältst du per Post den neuen Mietvertrag und eine Checkliste mit den wichtigsten zu beachtenden Punkten. Vereinbare mindestens 2 Wochen vor Auszug einen Termin mit dem HV für die Abgabe deines Zimmers/Studios.

Dieser Zimmerwechsel ist verbindlich. Bei einem Rücktritt verrechnen wir dir eine Bearbeitungsgebühr von Fr. 100.- und einen allfälligen Leerstand.

Die neuen Mitbewohner bestätigen mit ihrer Unterschrift, über meinen Umzug informiert und damit einverstanden zu sein:

Name, Vorname (Blockschrift)

Unterschrift

Auszufüllen durch WOKO

LEGI / Immatrikulationsbestätigung ESR / Bankangaben abgegeben BAR bezahlt: CHF _____