

Die Studentische Wohngenossenschaft WOKO ist eine gemeinnützige Genossenschaft, die preisgünstigen Wohnraum an Studierende im Raum Zürich - Winterthur vermietet. Mit über 3900 Zimmern ist sie die grösste Anbieterin von studentischem Wohnraum am Standort Zürich und arbeitet eng mit den Hochschulen zusammen.

Per 1.07.2021 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n

SACHBEARBEITER/IN WOHNEN (60-80%)

Als Sachbearbeiter/in Wohnen sind Sie für die Vermietung und die Betreuung der Mieter/innen zuständig. Sie stehen in direktem Kontakt mit unserer studentischen Mieterschaft und behalten auch in hektischen Situationen die Übersicht.

Ihre Hauptaufgaben

- > Mieterkommunikation und Mieterbetreuung in Deutsch und Englisch (Telefon, Empfang, Mail)
- > Allgemeine Korrespondenz und diverse administrative Aufgaben
- > Vermietung und Sicherstellung Prozess Mieterwechsel, inkl. Mietkautionsprozess
- > Selbständige Kommunikation bei Konfliktfällen und deren Lösung
- > Selbständige Durchführung von kleineren Projekten
- > Zusammenarbeit mit Hausverantwortlichen und Hauswarten in den Liegenschaften

Ihr Profil

- > Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und haben Berufserfahrung (Immobilienverwaltung oder Genossenschaft von Vorteil)
- > Stilsicheres Deutsch sowie sehr gute Englischkenntnisse (Wort und Schrift)
- > Gute MS Office Kenntnisse
- > Interesse und Offenheit für Studierende aus unterschiedlichen Ländern
- > Sie sind eine aufgeschlossene und engagierte Persönlichkeit mit sicherem Auftreten, die sorgfältig und organisiert arbeitet und sich mit ihrer Arbeit identifiziert.

Wir bieten

- > eine sinnstiftende Aufgabe mit sozialem Engagement
- > ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem unkomplizierten Arbeitsklima
- > die Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- > flexible Arbeitszeiten und gute Sozialleistungen
- > einen zentral gelegenen Arbeitsplatz

In dieser Position sind Sie sowohl an unserem Standort in Winterthur (ca. 40%) als auch in Zürich tätig. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Motivationsschreiben an bewerbung@woko.ch. Unvollständige Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt.

Bettina Junker, Leiterin Standort Winterthur (Winterthur, Telefon +41 52 203 42 18) oder Regula Jenny, Leiterin Wohnen (Zürich, Telefon +41 44 256 68 16) stehen Ihnen für Fragen und Auskünfte gerne zur Verfügung.